

2021 年

國立東華大學

國立東華大學國際事務處



國立東華大學歡迎您!

行事曆	3
國際事務處介紹	5
簽證	7
簽證流程圖	9
來臺準備確認表	11
交通資訊	12
宿舍申請	16
新生註冊	18
居留證申請	21
居留證延期	23
保險	26
校內資訊服務	29
選課	30
境外新生健康檢查	32
在臺灣開戶	33
工作許可證	34
申訴	36
獎助學金申請	37

僑生社團	-----38
注意事項	-----39
校園地圖	-----40

行事曆

日期	第一學期 2021/08/01~2022/01/31
2021/08/01	110 學年度第一學期開始
2021/08/20~09/23	學生自行至臺灣銀行學雜費入口網站下載第一學期註冊繳費單
2021/09/15	僑生入住宿舍
2021/09/13~09/16	新生網路選課 (含復學生、轉學生) (09/13 12:30~09/16 12:30)
2021/09/16	國際事務處辦理 (僑生) 上午: 僑生新生說明會 下午: 註冊報到
2021/09/17	境外新生入學指導活動暨歡迎會 13:30 pm 語言測驗 (語言中心)→線上測驗
2021/09/18~09/21	中秋節連假 (9/21)
2021/09/22	全校開始上課
2021/09/22~09/24	學生事務處辦理 (全校新生) 學士班新生入學活動 19:00-21:00
2021/09/22~09/23	網路退選課程 (只退不加) (09/22 12:30~09/23 12:30)
2021/09/23~09/30	網路加退選課程 (09/23 12:30~09/30 12:30)
2021/10/02	境外新生健康檢查日
2021/10/09~10/11	國慶日連假 (10/10)
2021/10/16	境外生在地文化參訪: 太魯閣文化之旅
2021/10/29	1/3 學期
2021/11/06	境外生在地文化參訪: 石板屋之旅
2021/11/11	東華大學校慶/校友日 (正常上課)

2021/11/15~11/19	期中考周
2021/11/24	全校運動會 (停課一天) 國際文化之夜 (國際事務處舉辦)
2021/12/10	2/3 學期
2021/12/20~2022/01/07	上網填寫教學意見調查表
2021/12/27	110-2 學生網路選課 (初選) (2021/12/27 12:30~2022/01/07 12:30)
2021/12/31~2022/01/02	開國紀念日連假 (01/01)
2022/01/10~01/14	期末考周
2022/01/17~01/21	第 18 週教師彈性補充教學 (01/17~21)
2022/01/20~02/15	學生自行至臺灣銀行學雜費入口網站下載第二學期註冊繳費單
2022/01/24	寒假開始
2022/01/25	第一學期宿舍關閉 (中午 12:00)
2022/01/31	第一學期結束
2022/02/10	110 學年第二學期宿舍開放入住 (中午 12:00)
2022/02/14	110 學年第二學期全校正式上課

學校行事曆 (學校首頁→教務行事曆): <https://sys.ndhu.edu.tw/AA/calendar/default.aspx?yd=110>

國際事務處介紹

國際事務處位於行政大樓 6 樓，現有「國際合作組」、「國際招生組」、「國際學生組」、「永續發展組」四組，負責推動本校國際化各項業務，藉由各組的配合與協調，提供效率且友善環境，以營造優質學習環境。各位同學在臺灣求學的人生路途上，國際事務處將會是您在東華讀書的第二個家。

重要校園連絡電話

國際事務處

國際學生組

03-890-5117

issa@gms.ndhu.edu.tw

國際招生組

03-890-5114

admission@gms.ndhu.edu.tw

教務處

註冊組

03-890-6112、6113、6114、6115、6116

學士班: agnes@gms.ndhu.edu.tw

碩、博士班: wen@gms.ndhu.edu.tw

學生事務處

生活輔導組 (宿舍)

03-890-6212、6217

free22011@gms.ndhu.edu.tw

nacy4631@gms.ndhu.edu.tw

衛生保健組

03-890-6252、6253

carmier@gms.ndhu.edu.tw

labi@gms.ndhu.edu.tw

心理諮商輔導中心

諮商中心

03-890-6896、6270

pcc@gms.ndhu.edu.tw

資源教室

03-890-6264、6265、6266

r2@gms.ndhu.edu.tw

圖書資訊處-

圖書服務

03-890-6838

library@gms.ndhu.edu.tw

語言中心

03-8905492、5497

lc@gms.ndhu.edu.tw

駐衛警室

03-890-6119

校安 24 小時專線

03-890-6995, 0937-295995

臺灣緊急聯絡電話

警察局

110

消防局 119

救護車專線 119

醫療設施

花蓮慈濟醫院 03-856-1825

臺灣基督教門諾會醫療財團法人門諾醫院 03-824-1234

衛生福利部花蓮醫院 03-835-8141

國軍花蓮總醫院 03-826-0601、3151、3152

分發通知書/錄取通知書

請持海外聯招委員會所核發之分發通知書，若經由本校單獨招生管道入學的學生，請持本校所核發之錄取通知書，申請居留簽證/ 入出境證。

居留簽證: 持外國護照僑生

持外國護照入國 (港澳地區以外)之同學，請至駐馬來西亞經濟文化辦事處申辦「居留簽證 (Resident Visa)」，並於入臺後 15 天內申請外僑居留證。

入出境證：港澳地區僑生

港澳地區同學，請至臺北經濟文化辦事處 (香港辦事處/澳門辦事處) 辦理「入出境許可 (事由: 僑生升學)」入臺，並於入臺後 15 天內申請臺灣居留入出境證。

居留簽證文件

1. 入出境申請書
2. 6 個月內 2 吋彩色照片 2 張
3. 護照正本及影本
4. 健康檢查合格證明: 居留或定居健康檢查項目表
5. 入學許可/通知或在學暨註冊證明、成績單正本及影本
6. 最高學歷證件(含畢業證書及成績單) 正本及影本
7. 財力證明正本及影本(6 個月經常性財力)
8. 其他視個案要求提供之文件。

準備文件及申請程序請依外交部領事事務局規定: <https://www.boca.gov.tw/cp-9-185-35222-1.html>

* 依駐印尼代表處領務公告，自 108 學年第二學期起，申請赴臺就讀大學之外籍學生皆須檢附語文能力證明，語言能力標準請參考代表處網頁。

中文版: https://www.roc-taiwan.org/id/post/3744.html?fbclid=IwAR2_MmInzmrWk6rwcmdhG1U81yvhUMrgRSCqLQR6mvoHwO-nKXZYHS8hTvM

印尼文版: https://www.roc-taiwan.org/id_en/post/2670.html?fbclid=IwAR2_OETcxM_yzPr_FenRbKdtikvuc18bmuUgxNCH8tuS6WIMFIPPw_hubBo

入出境證文件

香港

1. 中華民國臺灣地區入出境申請書
2. 最近 2 年內拍攝之直 4.5 公分，橫 3.5 公分，人像自頭頂至下顎之長度不得小於 3.2 公分及超過 3.6 公分，彩色白底照片 1 張。
3. 香港澳門永久性居民身分證、有效期 3 個月以上之香港或澳門護照、及回鄉證影本。
4. 證照費

準備文件及申請程序請依香港辦事處規定: <https://www.teco-hk.org/cp.aspx?n=23B1A3A6BA521F00&s=16D244D24667AC0D>

澳門

1. 中華民國臺灣地區入出境申請書
2. 最近 2 年內拍攝之直 4.5 公分，橫 3.5 公分，人像自頭頂至下顎之長度不得小於 3.2 公分及超過 3.6 公分，彩色白底照片 1 張。
3. 澳門永久性居民身分證及回鄉證正面背面、有效期 3 個月以上之澳門護照(照片資料頁翻開整版頁面)。
4. 海外聯招會報名學生，需繳附分發書。
5. 單獨招生報名學生，需繳附入學或錄取通知書。
6. 復學學生，需繳附復學通知書(內容必須有效復學日期)。

準備文件及申請程序請依澳門辦事處規定: <https://www.teco-mo.org/cp.aspx?n=9CC7D9EF47DBFA58&s=EF6B6AB1C160C859>

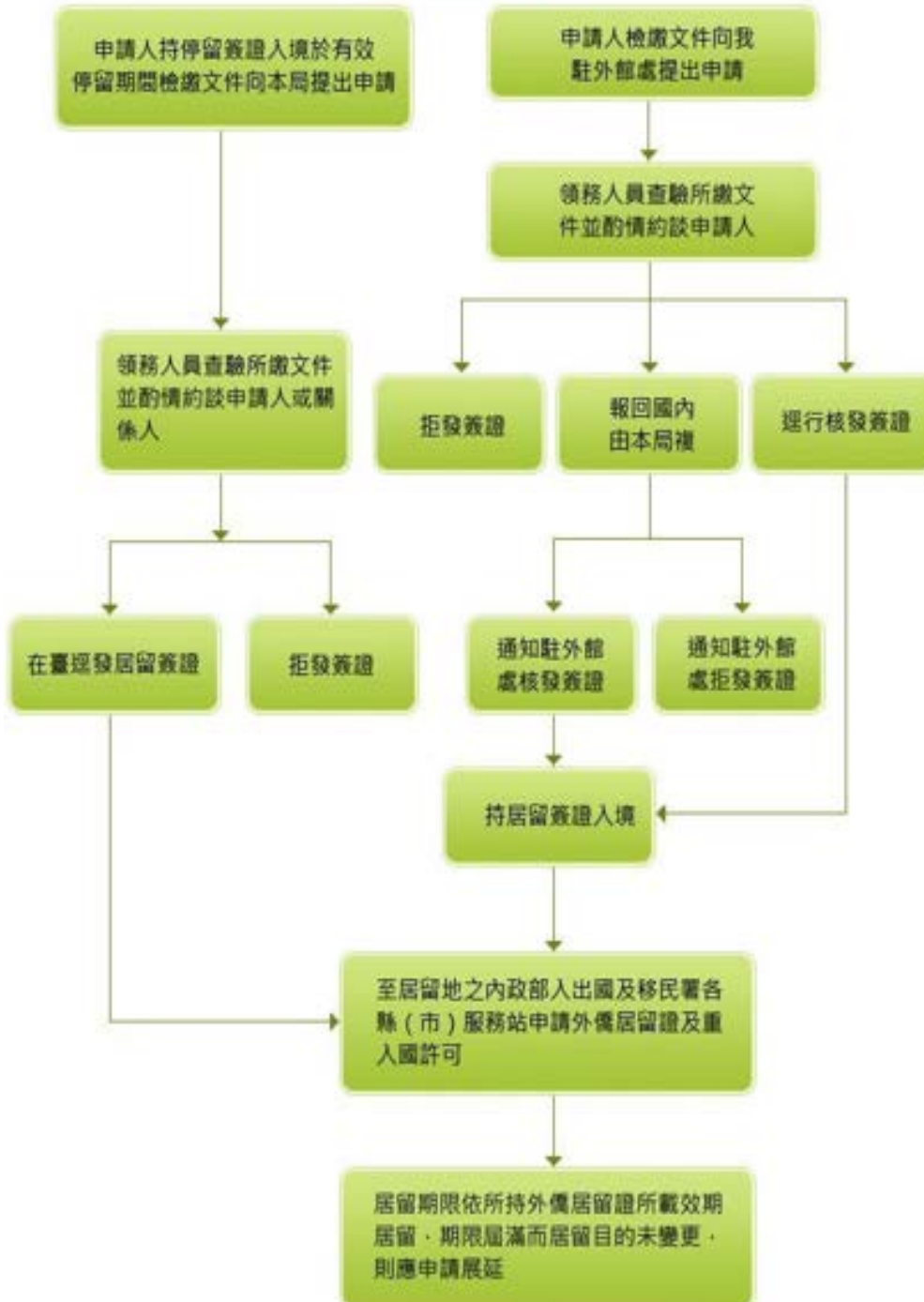
線上申請(內政部移民署雲端系統)

1. 境外人士線上申辦系統: <https://coa.immigration.gov.tw/coa-frontend/overseas-honk-macao>
2. 申請「入出境許可證」，申請事由點選「留學」，上傳以下文件:
 - (1) 2 年內拍攝之 2 吋白底彩色證件照片
 - (2) 香港、澳門身分證
 - (3) 效期有 3 個月以上之護照
 - (4) 回鄉證(大陸地區出生者適用)
 - (5) 如無須補正相關證明文件，自送件翌日起算五個工作天完成辦理(申請步驟：申請 > 核准 > 繳費 > 列印入臺證)。

有關更多申辦居留簽證事宜，請參考外交部領事事務局:
<http://www.boca.gov.tw/content.asp?Cultem=6329>

居留簽證: 持外國護照僑生

申請居留簽證流程圖



入出境證：港澳地區僑生



內政部移民署: <https://coa.immigration.gov.tw/coa-frontend/overseas-honk-macao>

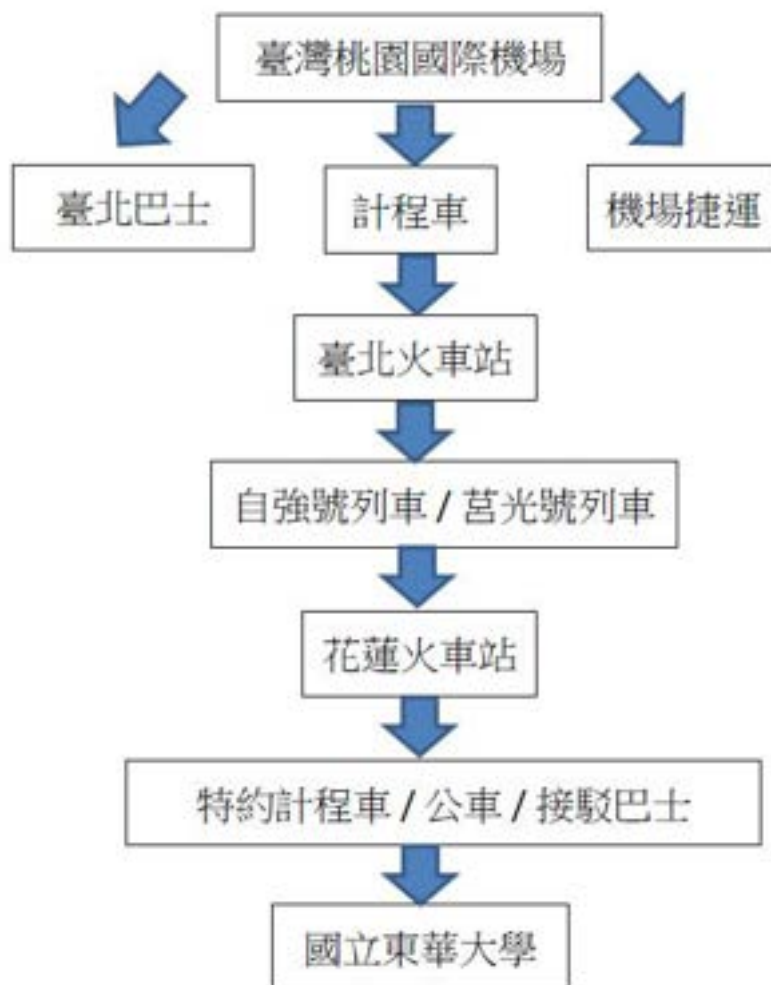
疫情期間請參考移民署網站公告: 境外人士線上申辦系統→公布欄→有關「境外人士線上申辦系統」開放申請時間仍需視疫情狀況決定。

來臺準備確認表

	仔細閱讀「僑生新生手冊」。
	請確認護照效期。
	擬定入臺計畫，查詢至學校路線及確認至東華交通方式。
	製作行李明細確認表。
	確認入臺行李磅重，以免超出航空公司規定之重量。
	攜帶任何疫苗接種證明 (如果需要的話)。
	攜帶個人所需藥品及醫囑。
	攜帶個人醫療病歷，於臺灣就醫時有幫助 (如果需要的話)。
	準備足夠支付學雜費及至少兩個月生活費之款項 (請於僑居地銀行開通跨國提款功能)。
	<p>註冊所須文件</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 護照正本及影本各一份。 2. 2 吋照片一張 (近 6 個月內拍攝) 及 照片電子檔。 3. 畢業證書正本及影本各一份，須原畢業學校用印，並經僑務指定機關核驗。 4. 高中全年級成績單正本及影本各一份，須原畢業學校用印，並經僑務指定機關核驗。 <p>若經由本校單獨招生管道入學的學生，須自行至核發文件學校所在地所屬之臺灣駐外單位【請逕自外交部領事事務局網站查詢，網址: http://www.boca.gov.tw/】辦理驗證手續。</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. 經駐外館認證之醫療保險證明 或 臺灣全民健康保險卡，若無以上兩份文件，須於報到時投保國泰醫療保險 (醫療保險新臺幣 560 元，全民健康保險新臺幣 4,956 元，請備齊現金)。 6. 清寒證明 (如有提供，可申請清寒獎學金、僑生健保補助)。
	申辦居留證所需文件: 請見第 21 頁，並注意相片規格。

路線圖

當抵達臺灣桃園國際機場後，搭乘巴士、計程車或機場捷運前往臺北火車站。



桃園國際機場至國立東華大學

	時間 Time
兌換貨幣，申請臨時臺灣手機門號。	30 min.
桃園國際機場→臺北火車站	1-1.5 hrs. 40 min.(機場捷運)
臺北火車站→花蓮火車站	2-3 hrs.
花蓮火車站→東華大學壽豐校區	30 min.- 1 hr.
抵達宿舍	10 min.

桃園國際機場網站 (客運巴士)

https://www.taoyuan-airport.com/main_ch/buses.aspx?uid=182&pid=164

桃園國際機場網站 (計程車)

https://www.taoyuan-airport.com/main_ch/docdetail.aspx?uid=185&pid=164&docid=64

桃園國際機場網站 (桃園機場捷運)

https://www.taoyuan-airport.com/main_ch/docdetail.aspx?uid=184&pid=164&docid=103

客運巴士

1. 售票: 客運巴士櫃檯販售。
2. 第一航廈搭車處: 入境 B1 層巴士乘車區。
3. 第二航廈搭車處: 一樓入境大廳東側外廊搭乘。
4. 單程票價新臺幣 110 - 140 元之間，車程約 60 分鐘。(從桃園國際機場至臺北車站)

計程車

於第一航廈入境大廳一樓西側 12 號門及第二航廈入境大廳一樓西側 26 號門對面車道，設有巡迴排班計程車服務旅客，所有計程車及駕駛人，均通過航空警察局之嚴格甄選，始能獲准加入服務旅客。

費用

車資按計程表讀數收費，高速公路通行費另計。另視旅客需要，可駛往全臺各地，車資亦定有標準費率收費。

服務專線

第一航廈計程車服務中心電話: 03-3982832

第二航廈計程車服務中心電話: 03-3983599

火車票: 單程票

當抵達臺北火車站後，可至一樓售票大廳購買火車票。

起程站: 臺北火車站

到達站:

1. 花蓮火車站 (位於東華大學北方 16 公里處)
2. 壽豐火車站 (位於東華大學南方 4 公里處)
3. 志學火車站 (距離東華大學後門 750 公尺處；距離東華大學前門 2 公里處)

費用

自強號列車: 新臺幣 440 元 (臺北-花蓮)

莒光號列車: 新臺幣 340 元 (臺北-花蓮)

交通部臺灣鐵路管理局網站: <https://tip.railway.gov.tw/tra-tip-web/tip>

列車時刻查詢系統: <https://tip.railway.gov.tw/tra-tip-web/tip/tip001/tip112/gobytime>

訂票 APP: 臺鐵 e 訂通



花蓮火車站至國立東華大學

特約計程車

可搭程計程車至欲前往的地方，學校特約計程車公司將提供折扣給本校學生。

專線

中美計程車 : (03)8234432、(03)8237011

名星汽車行: 0800432432

國風汽車行: 0800097097

仟合計程車: 0800353600

費用

請參考總務處網頁→計程車優惠: <https://ga.ndhu.edu.tw/p/412-1006-17163.php?Lang=zh-tw>

公車

太魯閣客運 Taroko Bus: 301

花蓮客運 Hualien Bus: 1121, 1128

費用

請參考總務處網頁→壽豐校區公車資訊: <https://ga.ndhu.edu.tw/p/412-1006-17163.php?Lang=zh-tw>

宿舍申請

1. 線上登記住宿

學校優先保障僑生住宿，宿舍保證金為新臺幣 2,000 元，8 月初教務處註冊組會提供學號，待拿到學號後，請務必於規定時間內 8/10~8/16 提出申請，並於 8/20 登入系統查詢宿舍分配，沒有提出申請者，學生事務處生活輔導組將不會安排宿舍。

學生宿舍住宿申請: <https://sys.ndhu.edu.tw/SA/dorm/Login.aspx>

2. 校內宿舍資訊

大學部: 四人房

學生事務處→生活輔導組→校內宿舍資訊→大學部新生和轉學生

<https://rb005.ndhu.edu.tw/p/412-1005-19158.php>

碩博士: 兩人或單人房

學生事務處→生活輔導組→校內宿舍資訊→碩博士

<https://rb005.ndhu.edu.tw/p/412-1005-19169.php>



3. 換宿申請

如需要更換宿舍，請於開學後向學生事務處生活輔導組提出申請。

4. 校外賃居

學生事務處→生活輔導組→校內賃居資訊→校外租屋網

<https://sys.ndhu.edu.tw/SA/renthouse/index.aspx>

5. 宿舍相關問題，請與生活輔導組聯繫，聯絡資訊如下：

03-890-6217, free22011@gms.ndhu.edu.tw

03-890-6212, nacy4631@gms.ndhu.edu.tw

6. 校外賃居相關問題，請與生活輔導組聯繫，聯絡資訊如下：

03-890-6228, pink389124@gms.ndhu.edu.tw

新生註冊

開學前 (於期限內完成網路註冊、學雜費繳交並於報到時繳交所須資料後，即完成註冊手續，完成註冊手續後，可自行下載在學證明。)

登入學校系統

登入名稱: 學號

密碼: 學號 + 0

範例: 學號為 411033333，密碼則為 4110333330

若登入系統後更改密碼，未來請用新密碼登入。

1. 網路註冊

- (1) 完成個人資料登錄，戶籍地址請填入僑居地地址。
- (2) 上傳學生證照片
- (3) 網路註冊系統網址: <https://sys.ndhu.edu.tw/AA/REG/register/>

系統使用注意事項：

1. 首次使用請先 查看安全性設定
2. 請先安裝 Adobe Acrobat Reader 才能顯示及列印報表
3. 尚不知學號新生同學，點選此進入學號查詢(1/22 方開放資料查詢)
4. 本校於新生第一次登錄系統時會強制要求修改選課密碼，若忘記選課密碼者，請按此查詢
5. 選課密碼不等於e-mail帳號密碼，若109年入學新生無法登入學校e-mail信箱之處置方法 (請按此網址)

登入(V1.01)(主機-SYSVM11)

學號(Student ID) :

選課密碼>Password) :

目前非開放註冊期間(Non-opening period of the system.)

新生(含新入學的轉學生)選課密碼預設為身分證字號或居留證號，開頭英文為大寫。
新生若為僑生、港澳僑生、外籍生及大陸生且無居留證號時，則預設密碼為學號+0，
(例如學號為61094A099，密碼則為61094A0990)

輸入時請注意英文字大小寫，若有問題請電話 註冊組 (03)890-6112-6117

New students' (including new transfer students) password is the ID number or ARC number.
The first English letter must be typed in capital letter. For overseas students, international students, and students from China without ARC number, the password is the student number plus one zero. (For example, if the student number is 61094A099, the password should be 61094A0990) The account and password are case sensitive. If there is any problem, please contact with Academic Affairs Office- Division of Registry. (03)890-6112-6117.

2. 學雜費繳交

- (1) 繳費期限：2021 年 9 月 16 日前 (僑生報到日)
- (2) 國際事務處將會於同學報到時提供繳費單，也可自行於「臺灣銀行學雜費入口網」下載，先行完成繳費，網址: <https://school.bot.com.tw/newTwbank/StudentLogin.aspx>。
- (3) 若無臺灣開戶之信用卡或金融卡，則無法進行線上繳費，請於僑居地銀行開通跨國提款功能，抵達臺灣後，可於各便利商店或銀行附設 ATM 提款。
- (4) 可於海外使用銀聯信用卡線上繳費
- (5) 登入
 - 身分證字號: 學號 + 0
 - 學號
 - 出生年月日: 請輸入民國年 (請參考年歲對照表 - 中華民國內政部戶政司全球資訊網: <https://www.ris.gov.tw/app/portal/219>)
 - 驗證碼
- (6) 學雜費徵收標準請參考: 學校首頁→新生→學雜費→學雜費專區→學雜費徵收標準
<https://rb033.ndhu.edu.tw/?Lang=zh-tw>

臺灣銀行 學雜費入口網

繁體中文

學校經辦

學生登入

信用卡繳費

銀聯卡專區

列印收據

繳費狀態

學生登入 Student Login

身分證字號:

學號:

出生年月日:

圖型驗證碼: 0723 重新產生

確認登入 清除重填

3. 至國際事務處辦理報到

- (1) 日期: 2021 年 9 月 16 日
- (2) 填寫僑生學位新生報到表、僑外生基本資料表、繳交驗證後畢業證書及成績單並完成醫療保險投保等事宜。
- (3) 必備文件:
 - 護照正本及影本各一份，影本貼於僑外生基本資料表上。
 - 2 吋照片一張 (近 6 個月內拍攝) 及 照片電子檔。
 - 畢業證書正本及影本各一份，須原畢業學校用印，並經僑務指定機關核驗。
 - 高中全年級成績單正本及影本各一份，須原畢業學校用印，並經僑務指定機關核驗。

若經由本校單獨招生管道入學的學生，須自行至核發文件學校所在地所屬之臺灣駐外單位【請逕自外交部領事事務局網站查詢，網址：<http://www.boca.gov.tw/>】辦理驗證手續。

- 經駐外館認證之醫療保險證明 或 臺灣全民健康保險卡，若無以上兩份文件，須於報到時投保國泰醫療保險 (醫療保險新臺幣 560 元，全民健康保險新臺幣 4,956 元，請備齊現金)。
- 清寒證明 (如果有提供，可申請清寒獎學金、僑生健保補助)。

* 持印尼高中學歷之應屆畢業生，於來臺入學時尚未取得畢業證書者，應先繳交經駐外機構驗或保薦單位核驗之畢業聲明書等文件，以申請居留簽證，並切結於次學年度註冊前向所分發就讀之學校補繳畢業證書，屆時仍未能繳交者，則依規定取消入學資格。

(4) 表格及報到資訊請參考: 國際事務處網頁→僑生及港澳生→新生專區
<https://oia.ndhu.edu.tw/oversea-chinese-student/123-2>

4. 在學證明

- (1) 完成上述報到手續後，可自行於電子學習履歷系統 (e-Portfolio) 下載在學證明。
- (2) 網址: http://sys.ndhu.edu.tw/CTE/Ed_StudP_WebSite/Login.aspx



2021/6/28 國立東華大學-電子學習履歷系統 (e-Portfolio)

國立東華大學
電子學習履歷
e-Portfolio

訊息(Message)

- 建議使用螢幕解析度 1924 X 768 以上。
- 登入請用身證貼章照片。
- 查詢或忘記密碼請按 **遺失(forgot password)**。
- 本系統同時供為學校進行學習與生涯輔導之用，
故校內相關教師、輔導人員皆可觀看同學所存之內容，
學校也會應對隱私與資訊保護的責任。
- 聯繫單位：教學卓越中心
電話：03-8996594 (校內分機：6794)

國立東華大學
教學卓越中心

帳號(E-Mail) @sys.ndhu.edu.tw

密碼(Password)

登入

* 列印在學(肄學)證明流程說明 (Manual for printing the student status certification)

居留證申請

持居留簽證及入出境許可的同學必須在抵臺 15 天內辦理「外僑居留證」或「居留出入境證」，逾期 10 日以下者，處新臺幣 2,000 元罰鍰，請同學特別注意。

線上申請

1. 內政部移民署外國與外僑、大陸與港澳無戶籍國民學生線上申辦系統:

<https://coa.immigration.gov.tw/coa-frontend/student/entry?lang=zh>



2. 所需資料

- 六個月內拍攝之 2 吋大頭照 1 張 (照片須符合規格)

<https://wpc.stu.edu.tw/wp-content/uploads/sites/27/2020/07/%E9%99%84%E4%BB%B6-%E5%A4%96%E5%83%91%E5%B1%85%E7%95%99%E8%AD%89%E7%9B%B8%E7%89%87%E8%A6%8F%E6%A0%BC.pdf>

- 護照及居留簽證 (港澳地區: 入出境許可)

- 香港或澳門永久居民身分證明文件 (港澳地區學生須準備)

- 居留或定居健康檢查項目表 (港澳地區學生須準備，抵達臺灣後安排體檢。)

- 驗證之僑居地警察紀錄證明書 (港澳地區學生須準備，未滿 20 歲免附。)

- 居住證明 (學校繳費單，繳費單上列出宿舍費用。)

- 分發通知書 (海外聯合招生委員會)/錄取通知書 (國立東華大學)

- 國外最高學歷證件(含畢業證書及成績單)

- 在學證明 (完成註冊手續後可自行下載 或 報到當天國際處另行核發)

- 證件費用: 線上刷卡繳費，系統提供「國際信用卡」、「網路 ATM」、「虛擬帳號」、「E 政府繳費平臺」及「四大超商」。

外國學生新臺幣 1,000 元，效期一年。

僑生新臺幣 500 元，效期一年。

港澳地區僑生新臺幣 2,600 元，效期三年。

3. 首次申請者

外國與外僑學生: 請選擇「居留證首次申請」



香港澳門學生: 請選擇「港澳僑生居留入境證申請」，輸入入境證號碼。

須上傳在學證明及居留或定居健康檢查項目表，請於抵達臺灣後，按規定於 15 天

內線上提出申請，先上傳其他必要文件，待收到兩份文件後，以補件的方式上傳，完成申請。



4. 就學狀態 (外國與外僑學生)

若有在學證明，就學狀態請選擇「已註冊」，移民署將核發居留證效期為一年。

若無在學證明，就學狀態請選擇「已錄取未註冊」，移民署將核發電子居留證，效期為六個月，待拿到在學證明後，再次登入線上系統，選取「居留證換證 (未註冊電子證換已註冊 IC 居留證)」，並上傳在學證明，移民署將核發 IC 卡居留證，效期為一年。

居留證延期

1. 請於**居留證到期前一個月內辦理展期**，並於線上系統選取「居留證延期申請(含資料異動)」
2. 完成當學期學雜費繳費，繳費完成後，可至電子學習履歷系統下載**在學證明**。

網址: http://sys.ndhu.edu.tw/CTE/Ed_StudP_WebSite/Login.aspx

3. 備齊護照、居留證、學生證、2 吋照片 1 張。
4. 辦證費用

外國與外僑學生

The screenshot shows the 'Students Online Application System' for Foreign and Overseas Students. The header includes the National Immigration Agency logo and the text '外國與外僑、大陸與港澳、無戶籍國民學生線上申辦系統'. The main navigation bar contains '待辦事項', '線上申辦', '進度查詢', '線上繳費', '帳號維護', and '下載專區'. The '待辦事項' dropdown menu is open, showing '居留證首次申請', '居留證延期申請(含資料異動)', '居留證換證(未註冊電子證換已註冊IC居留證)', and '居留證資料異動'. Below the menu is a '公布欄' (Notice Board) with columns for '重要', '標題', and '公告日期'. A 'MORE' button is located at the bottom left.

香港澳門學生

The screenshot shows the 'Students Online Application System' for Hong Kong and Macao Students. The header includes the National Immigration Agency logo and the text '外國與外僑、大陸與港澳、無戶籍國民學生線上申辦系統'. The main navigation bar contains '待辦事項', '線上申辦', '進度查詢', '線上繳費', '帳號維護', and '下載專區'. The '待辦事項' dropdown menu is open, showing '港澳學生居留個人出境證申請', '港澳生居留證延期申請', and '港澳生居留證資料異動'. Below the menu is a '公布欄' (Notice Board) with columns for '重要', '標題', '公告單位', and '公告日期'. A 'MORE' button is located at the bottom left.

居留證線上申辦須知及操作手冊

外國與外僑學生: <https://coa.immigration.gov.tw/coa-frontend/student/entry/foreign-student>

香港澳門學生: <https://coa.immigration.gov.tw/coa-frontend/student/entry/honk-macao-student>

居留證申請受理單位

內政部移民署花蓮縣服務站

花蓮縣花蓮市中山路 371 號 5 樓

電話: 03-8329700

外來人士在臺生活諮詢服務熱線

國內: 0800-024-111

國外: 886-800-024-111

各服務站服務時間

星期一至星期五

08:00-17:00 (中午不休息)

電腦操作/系統維修諮詢專線

02-27967162

週一至週五 · 08:30-17:30

醫療保險 (符合全民健康保險資格前)

依全民健康保險法規定，自領有居留證明文件後，在臺居留滿 6 個月 (指進入臺灣地區居留後，連續居住達 6 個月，或曾出境 1 次且未逾 30 日，其實際居住期間扣除出境日數後，併計達 6 個月) 之日起加保。新入境之僑生須來臺居留滿 6 個月後，方可納保，故無全民健康保險期間，應參與僑生醫療保險，醫療保險新臺幣 560 元，效期共 6 個月，由國際事務處代辦保險事宜。

法規網址: <https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=L0060001>

申請理賠

1. 填寫「國泰人壽醫療保險理賠申請單」: <https://oia.ndhu.edu.tw/oversea-chinese-student/456-2>
2. 至醫院或診所時先支付全額醫藥費
3. 向醫院或醫生索取「醫療證明」及「收據」正本各一份
4. 檢附以上文件、居留證影本、存摺或銀行卡影本各一份
5. 國際事務處代為提供給保險公司
6. 保險公司審核，將匯款至申請人帳戶。
7. 門診、急診理賠上限最高為新臺幣 1,000 元
8. 同一次住院最高理賠新臺幣 12 萬元

全民健康保險

費用

已符合臺灣全民健康保險資格者，須繳交 6 個月健保費。如有相關清寒證明文件，請於報到時出示，由國際事務處統一向僑務委員會提出申請，經審核通過後，保費將獲得補助。

第一學期報到時收取現金，第二學期開始，費用將併入學期繳費單。

無僑務委員會補助: $826 \text{ 元} \times 6 \text{ 個月} = 4,956 \text{ 元}$

獲僑務委員會補助: $413 \text{ 元} \times 6 \text{ 個月} = 2,478 \text{ 元}$

效期

若未完成繳費、居留證過期，失去學生身分者 (休學、退學、轉學)，健保卡將失效不能使用。

健保卡

1. 就醫時請出示健保卡

2. 第二學期符合納保資格後，國際事務處將代為與健康保險署投保，待製卡完成，將通知同學至國際處領取。



衛生福利部中央健康保險署網站: <https://www.nhi.gov.tw/>

學生團體保險費

本校學生團保費併同註冊費繳納，費用為新臺幣 234 元，完成學雜費繳費即完成承保。被保險人在本契約有效期間內，因疾病或遭遇意外傷害事故，以致身故、殘廢或需要住院治療時，保險公司依照契約約定給付保險金。前項所稱意外傷害事故，指非由疾病引起之外來突發事故。

相關辦法及申請程序請參考: 學生事務處→生活輔導組→學生團體保險

網址: <https://rb005.ndhu.edu.tw/p/403-1005-5358.php>

國泰人壽團體外籍學生健康保險

保險內容	<p>門(急)診醫療保險金 被保險人於本契約有效期間內(如於本契約生效後加保之被保險人,則係指加保之翌日起)因疾病或傷害,而於醫院或診所接受門(急)診診療者,本公司按醫院或診所實際收取之門(急)診醫療費用(包含診察、處方、醫藥、檢驗或X光檢查等之全部費用),給付「門(急)診醫療保險金」,但每次最高給付金額以1000元為限。</p> <p>每日病房費用保險金 被保險人於本契約有效期間內(如於本契約生效後加保之被保險人,則係指加保之翌日起)因疾病或傷害而住院診療時,本公司按該被保險人住院期間內所發生之下列各項費用核付「每日病房費用保險金」,但每日最高給付金額以1000元為限: 1.超等住院之病房費差額。 2.管灌飲食以外之膳食費。 3.特別護士以外之護理費。</p> <p>住院醫療費用保險金 被保險人於本契約有效期間內(如於本契約生效後加保之被保險人,則係指加保之翌日起)因疾病或傷害而住院診療時,本公司按該被保險人住院期間內所發生之下列各項費用核付「住院醫療費用保險金」,但被保險人同一次住院最高給付金額以12萬元為限: 1.指定醫師。 2.醫師指示用藥。 3.血液(非緊急傷病必要之輸血)。 4.掛號費及其證明文件。 5.來往醫院的救護車費。 6.手術費用。 7.手術室、手術後恢復室或急救室及其設備之應用。 8.材料費。 9.化驗室檢驗、心電圖、基礎代謝率檢查。 10.復健治療。 11.麻醉劑、氧氣及其應用。 12.放射線診療費。 13.血液透析費。 14.注射技術費及其藥液。 15.檢驗費。 16.治療費。</p>
投保規定	<p>被保險人資格:限外籍生(含陸生及僑生)本人投保。 投保年齡限制:14歲~50歲。 本險一律以「記名方式」投保。 保險期間:一年。 繳費方法:年繳、半年繳、季繳及月繳。</p>

東華大學學生 E-mail

1. 圖書資訊中心將提供所有東華學生一個免費的東華 E-MAIL 信箱，學生 E-mail 帳號為學號，E-MAIL 伺服器則是 gms.ndhu.edu.tw
2. 設定並登錄個人 E-MAIL 帳號
 - (1) 使用者帳號: 學號
 - (2) 密碼: 預設為學號 + 0，待取得居留證號後，預設將會設為居留證號。
範例: 學號為 411033333，密碼則為 4110333330
 - (3) 電子郵件信箱使用說明: 圖書資訊處-資訊服務→常見問題→電子郵件 Q&A
<https://inc.ndhu.edu.tw/files/11-1002-214.php?Lang=zh-tw>
 - (4) 學校重要公告及活動訊息都將發送至信箱，請隨時查看個人信箱，以免遺漏重要資訊。

校內網路

1. 校內於教學大樓地區有提供無線網路，同學可開啟電子設備的 WIFI 後，連線東華大學的校內 WIFI，帳號為同學的 E-MAIL 帳號。
2. 使用宿舍網路請準備網路線
3. 校內網路設定方式圖書資訊處-資訊服務→網路服務
<https://inc.ndhu.edu.tw/files/11-1002-192.php?Lang=zh-tw>

選課

新生網路選課: 2021/09/13 12:30 pm~09/16 12:30 pm

網路退選課程 (只退不加): 2021/09/22 12:30 pm~09/23 12:30 pm

網路加退選課程: 2021/09/23 12:30 pm~09/30 12:30 pm

1. 網路選課系統: <https://sys.ndhu.edu.tw/AA/CLASS/subjselect/Default.aspx>

登入網路選課系統(1.94),目前為110學年第1學期第1次,主機:STG1M7, 使用者:11人
English | 中文

[網路選課系統操作說明](#) [網路選課密碼查詢修改](#) [全校課程查詢系統](#)

【課程組】學期選課注意事項

使用 gms.ndhu.edu.tw 快速登入

學號:

選課密碼: [密碼忘記,按此查詢](#)

預設為大寫身分證字號
請確認輸入之密碼大小寫是否正確

[選課系統常見問題與回答\(FAQ\)](#)

2. 全校課程查詢系統: <https://sys.ndhu.edu.tw/aa/class/course/Default.aspx>

全校課程查詢系統

國立東華大學 | 教務處 | 教室使用狀況查詢 | **大學課程查詢** | 數位課程 | 磨課師 MOOCs

[選課注意事項](#) | [上課教室一覽表](#) | [校核心課程選課注意事項](#)

[NIE評領域校課程](#) | [上課教室開閉表](#) | [學主選課通知](#)

[校際選課實施要點](#)

搜尋注意：
※查詢【課程】或【教學計畫表】內容，請直接點選該科目後列之【課程】或【教學計畫表】欄位即可。
※請尊重智慧財產權，合法影印資料並使用正版教科書。
Please consult Intellectual Property Rights before making a photocopy. Please use the textbook of copyrighted edition.

學年 / 學期:
(Academic year/Semester)

學院:
(College)

系所:
(Department)

班別:
(Degree)

課程名稱:
(Course)

星期 / 節次:
(Day/Section)

英語授課:
(Language Lecturing in the Course)

科目狀態:

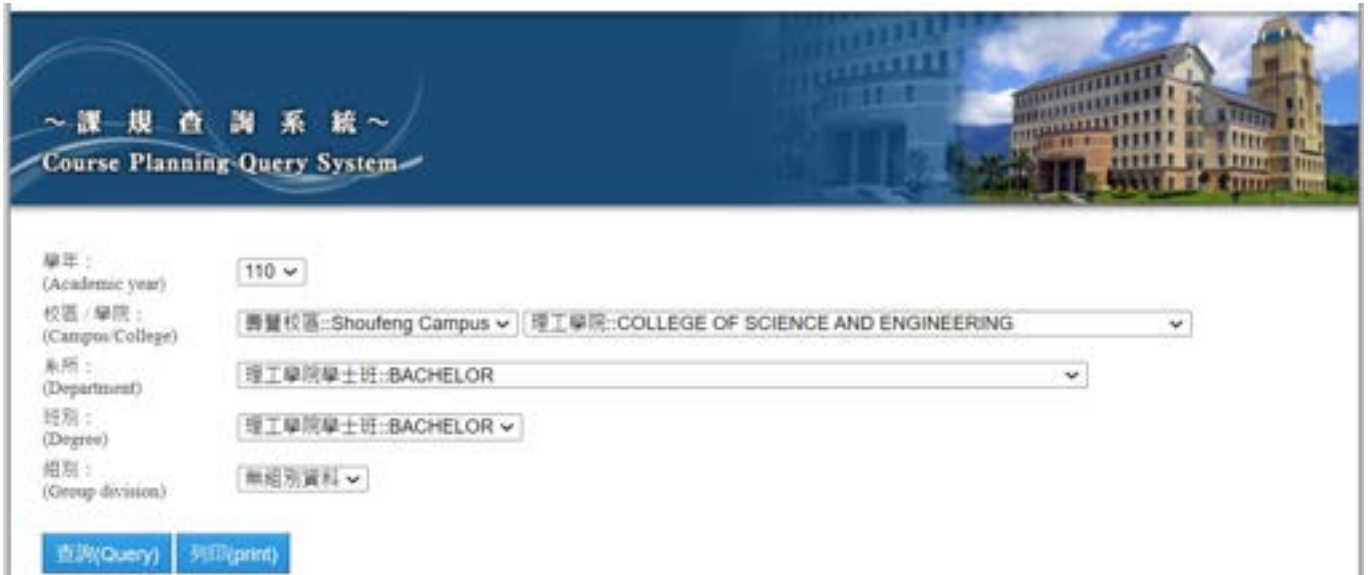
組別:
(group division)

任課教師:
(Professor/Instructor)

上課校區 / 上課教室:
(Campus-Classroom)

科目代碼:
(Course Number)

3. 課規查詢系統: <https://sys.ndhu.edu.tw/aa/class/RuleSearch/rulebasic.aspx>



~ 課 規 查 詢 系 統 ~
Course Planning Query System

學年 : (Academic year) 110 ▼
校區 / 學院 : (Campus/College) 壽豐校區:Shoufeng Campus ▼ 理工學院:COLLEGE OF SCIENCE AND ENGINEERING ▼
系所 : (Department) 理工學院學士班:BACHELOR ▼
班別 : (Degree) 理工學院學士班:BACHELOR ▼
組別 : (Group division) 無組別資料 ▼

查詢(Query) 列印(print)

4. 跨域自主學習認證

(1) 106 學年度起入學之大學部學生畢業前，至少須達到跨域自主學習認證 65 小時。

(2) 各領域認證標準

- 多元進取: 至少需達 20 小時。
- 專業成長: 至少需達 10 小時。
- 服務奉獻: 至少需達 15 小時。

(3) 查閱跨域自主學習個人修習狀況路徑:

- 電子學習履歷系統: https://sys.ndhu.edu.tw/CTE/Ed_StudP_WebSite/Login.aspx
- 校園活動報名系統: https://sys.ndhu.edu.tw/SA/XSL_ApplyRWD/ActApply.aspx

(4) 詳細資訊請參考: 學生事務處→生活輔導組→跨域自主學習認證

<https://rb005.ndhu.edu.tw/p/403-1005-4238.php>

境外新生健康檢查

110 學年度新生健康檢查註冊須知

1. 學生事務處衛生保健組將於 **110 年 10 月 2 日** 辦理境外新生健檢康檢查。
2. 請務必於 **110 年 9 月 10 日前** 至「網路註冊系統」中「健康資料管理系統內學生健康資料卡」填妥個人健康資料。
3. 若因特殊原因需自行到校外健檢者，請自行列印「國立東華大學健康資料卡」後，持健康資料卡前往醫院健檢，並請於 **110 年 11 月 2 日前**，將附有醫院核章之完整檢驗報告交回學生事務處衛生保健組。

110 學年度新生健康檢查註冊須知

學生事務處→衛生保健組→新生健康檢查→衛保組-新生健檢最新公告

<https://rb005.ndhu.edu.tw/p/412-1005-15280.php>

國立東華大學健康資料卡下載

學生事務處→衛生保健組→新生健康檢查→衛保組-新生健檢 (相關表單下載)

<https://rb005.ndhu.edu.tw/p/412-1005-15280.php>



4. 健康檢查相關請聯繫

學生事務處衛生保健組王惠貞護理師

電話: 03-8906253 · e-mail: labi@gms.ndhu.edu.tw=

在臺灣開戶

學校提供之工讀金、獎助學金、退費等金錢往來，均須經由銀行帳戶轉匯，請新生務必運用時間開戶，可選擇在郵局、臺灣中小企業銀行或其他銀行開戶。

1. 中華郵政 (郵局)

- (1) 未滿 20 歲可開戶
- (2) 護照及居留證正、影本
- (3) 學生證及在學證明
- (4) 申請表 (現場提供)
- (5) 私人印章
- (6) 網站: https://www.tbb.com.tw/web/guest/per_home
- (7) 地點: 行政大樓 1F
- (8) 開放時間: 9:00 am~17:00 pm

2. 臺灣中小企業銀行 (市區，校園內有辦事處，但不提供開戶及換匯服務。)

- (1) 須滿 20 歲
- (2) 護照及居留證正、影本
- (3) 學生證及在學證明
- (4) 申請表 (現場提供)
- (5) 私人印章
- (6) 網站: <http://www.tbb.com.tw/wps/wcm/connect/TBBInternetEN>
- (7) 地點: 花蓮縣花蓮市中山路 247 號
- (8) 開放時間: 10:00 am~14:30 pm

工作許可證 (Work Permit)

來臺正式入學修習科、系、所課程之僑生、港澳生及外國留學生，入學後即可向勞動部申請工作，無論於校內或校外工讀，皆須向勞動部申請「外國留學生、僑生及華裔學生工作許可」，拿到許可後，方可於臺灣工讀。工讀之場所嚴禁涉足特種營業及有損身心、校譽之不正當場所，違者依校規論處。若被警察查獲，依就業服務等法令規定，除雇主受罰外，學生將可能被驅逐出境及取消學籍。

勞動部→僑外生在臺求學期間工讀

<https://ezworktaiwan.wda.gov.tw/Default.aspx>

1. 工作許可證許可期間一次至多為 6 個月。
2. 申請所需文件

(1) 線上申請: <https://ezwp.wda.gov.tw/wcfonline/wSite/Control?function=IndexPage>



學生登入 Student Login

請輸入帳號 Please enter your account.

帳號 :

系統密碼 :

顯示密碼

驗證碼 :

8162

[忘記密碼或解鎖 Forgot Password or Unlock a user account](#)

[外國專業人員工作許可申請 Work Permit for Professional Workers](#) |
[自由藝術工作者許可申請 Foreign Professional Artist Work Permit](#) |

- (2) 有效期間內護照
- (3) 有效期間內居留證
- (4) 學生證及當學期在學證明
- (5) 勞動部審查費: 臺幣 100 元

(可至國際事務處領取工作許可證劃撥單或至郵局領取後自行填寫。)

郵政劃撥儲蓄存款收據		◎零存入整付零存整付 ◎零存整付定期儲蓄存款憑單	
帳號 19058848	金額 (NTD) 100	存款日期	存款地點
存款用途 勞動部審查費		存款種類 定期儲蓄存款	
存款人姓名 name	存款人地址 97401 花蓮縣壽豐鄉大學路2段1號	存款金額	存款地點
電話 phone number	備註	郵局地址	

申訴

1. 學生申訴線上申請平台、申訴辦法

學生事務處→生活輔導組→學生權益→學生申訴線上申請平台

<https://rb005.ndhu.edu.tw/p/404-1005-8198.php>

2. 學生申訴窗口

學生事務處

電話：03-890-6227

3. 秘書室→性別平等教育專區

<https://secret.ndhu.edu.tw/p/412-1011-13378.php?Lang=zh-tw>

電話: 03-890-6005

e-mail: gender10404@gms.ndhu.edu.tw

獎助學金申請

1. 請同學特別注意僑外同學會 Facebook 或是國際事務處公告。
2. 成績單係指全學年成績單正本。
3. 僑生申請獎學金種類，除可向國際事務處申請外，也可留意學生事務處課外活動組或是生活輔導組的獎學金資訊。
4. 最新獎助學金資訊及辦法請參考: 國立東華大學國際事務處→僑生及港澳生→獎助學金
<https://oia.ndhu.edu.tw/oversea-chinese-student>
5. 詳細資訊請聯繫國際招生組
電話: 03-890-5114
e-mail: admission@gms.ndhu.edu.tw

僑生社團

學長姐將於 7 月建立新生群組與大家進行聯繫，僑生社團除接待新生外，於同學就學期間，提供溫暖、照顧及幫助，並辦理各項活動提升凝聚力，加入社團，除了可以自我創造及成長，另可增加認識來自不同國家同學的機會，鼓勵大家參加。

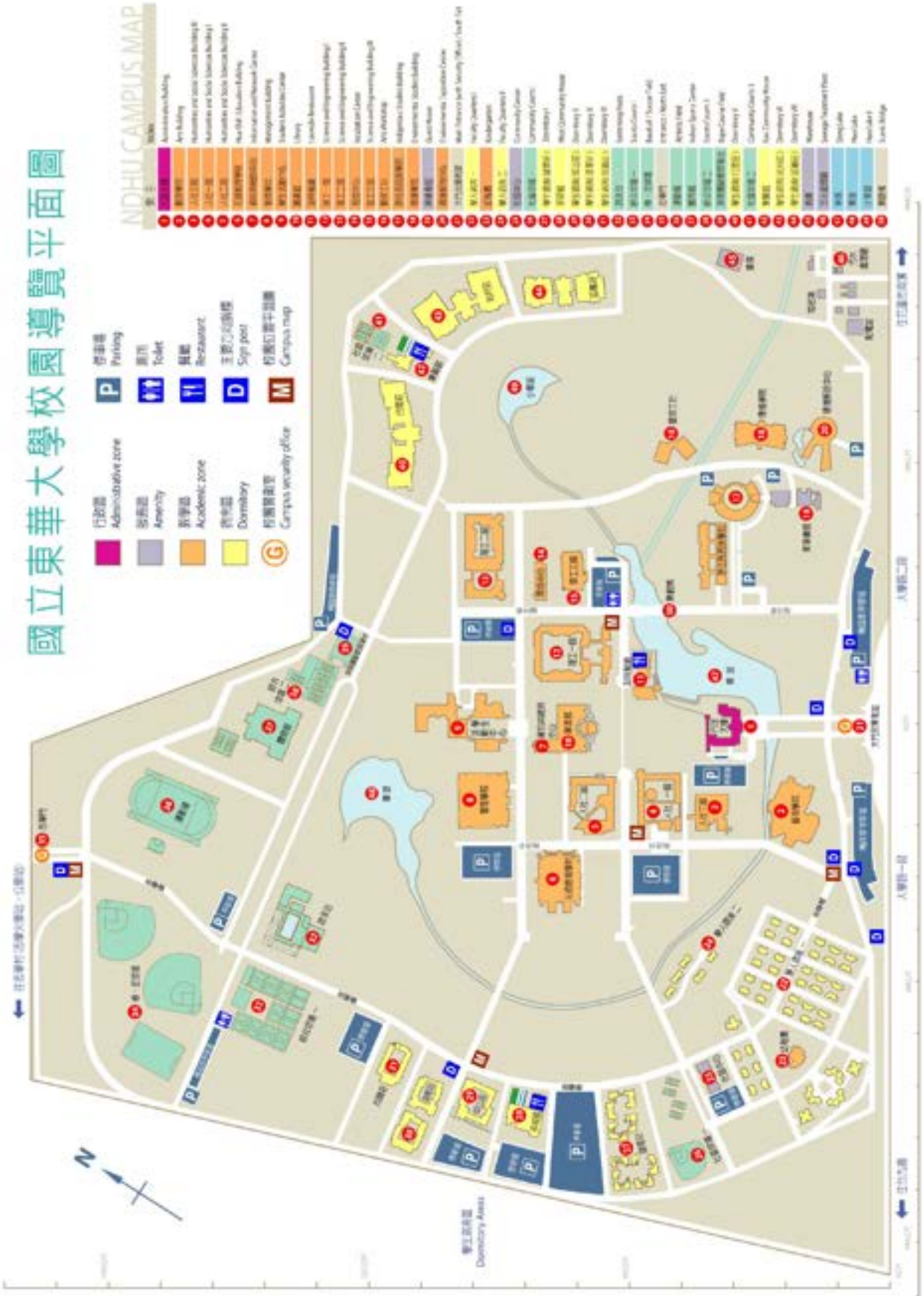
東華僑外同學會: <https://www.facebook.com/groups/ndhu.overseas/>

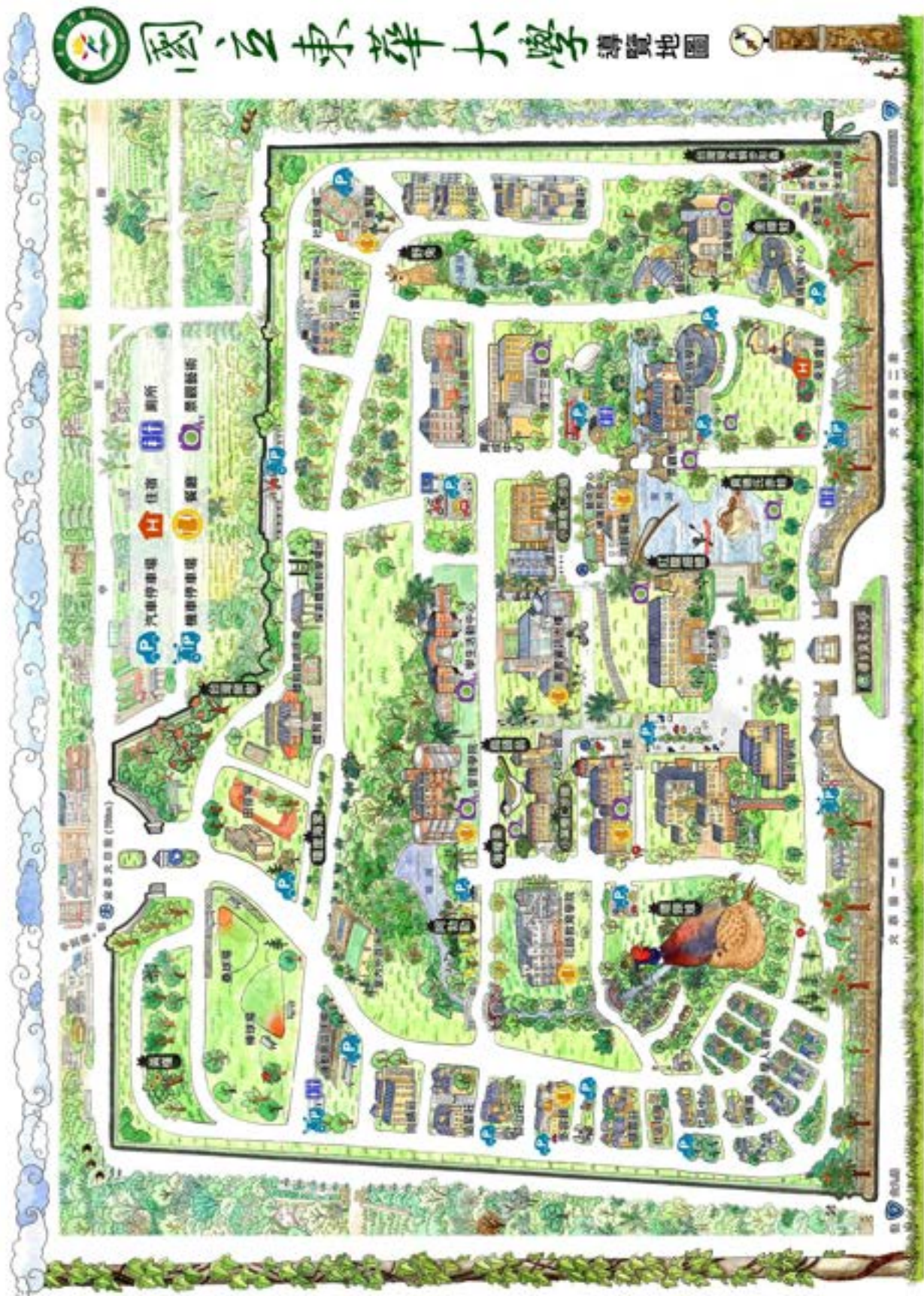
國立東華大學港澳會: <https://www.facebook.com/groups/group667034/>

注意事項

1. 個人證件、貴重物品、錢財等，請自行妥善保管。
2. 在臺灣居留期間，請隨身攜帶身分證件，如：學生證、在學證明、居留證、護照影本，以備不時之需。另請特別注意證件有效期間，應於居留證到期前一個月辦理延期手續，逾期停留，除罰錢外，同時會被要求出境。
3. 若休學、退學或畢業，即喪失本校學生身分，依移民署規定，10 天內必須離境臺灣。
4. 為避免觸犯偷竊之法律罪刑，未經他人允許，請勿使用他人物品，無論物品之價值，例如：腳踏、食品等。
5. 當收到網路或電話的可疑訊息，切勿經由 ATM 轉帳。
6. 若發現身體不適，請主動通報，以利形成校園及社區防疫網絡。
7. 在學期間請特別留意學業。
8. 請經常留意校內 e-mail、國際事務處、僑外同學會及港澳會 Facebook 公告事項。
9. 填寫任何表件字跡請工整，尤其銀行帳號請勿填錯。
10. 請特別注意學校校規之規定如繳費註冊、選課、請假、休復學、轉系、住宿申請等規定，並請留意申請時效。
11. 請與家人保持聯繫。

國立東華大學校園導覽平面圖





東華首頁→關於東華→東華簡介→校園導覽

<https://www.ndhu.edu.tw/p/405-1000-47512,c8810.php?Lang=zh-tw>